2022학년도 2학기

재입학 시행 계획서



2022. 06.

교무처 학사관리팀

1. 2022-2학기 재입학 시행 일정표(안)

일 자	내 용	주 체	비고
2022년 7월 4일(월) ~ 7월 29일(금)	• 재입학원서 제출 및 접수기간	학생 → 학사관리팀	오프라인/온라인 신청 (창구접수/E-mail 접수 병행) 준비 사항 재입학신청서 1부 성적증명서 1부 본인 및 보호자 도장 날인
2022년 8월 16일(화)	재입학신청자 임시 복적처리재입학 사정회의 안건 상정총장 재가	학사관리팀	• 재입학 허가예정자의 수강신 청을 지원하기 위해 임시 복 적처리 예정
2022년 8월 16일(화) ~ 8월 19일(금)	• 재입학 승인자 공지 • 재입학 승인 학생 복적처리	학사관리팀	• 재입학 허가자 명단 공지는 "학사공지"게시판 확인
2022년 8월 22일(월) ~ 8월 25일(목)	• 재입학 승인 학생 등록기간 (일반학생과 동일하게 진행) 등록금 미납시 재입학 승인 취소	학생 → 은행	▶ 등록금고지서 출력 경로 및 방법은 홈페이지 "학사공지" 란에 게시할 예정
2022년 8월 16일(화) ~ 8월 22일(월)	• 학년별 수강신청 (일반학생과 동일하게 진행)	학생 직접 온라인신청	• 4학년 : 2022.08.16(화) • 3학년 : 2022.08.17(수) • 2학년 : 2022.08.18(목) • 1학년 : 2022.08.19(금) • 전 체 : 2022.08.22(월) ▶ 수업시간표는 "학사공지" 게 시판 안내문 참조

- ※ 상기 일정은 사정상 변경될 수 있습니다.
- ※ 2022-2학기 재입학 추가접수 안내 : 2022-2학기 재입학을 희망하는 자는 2022년 8월 31일(수) 까지 학과(전공)별 선발여석 잔여 범위 내에서 추가신청 및 등록금 납부를 할 수 있으며 본 기한 이후 신청 및 등록금 납부는 `절대 불가함을 인지하여 주시기 바랍니다.

[게시용]

2022학년도 2학기 재입학 신청 안내

2022학년도 2학기 재입학을 다음과 같이 시행하오니 희망자는 신청하여 주시기 바랍니다.

1. 재입학 신청 대상

: 경제적·신체적 사유, 군입대시 학적절차 미이행, 자퇴 등으로 제적한 자 중 재입학을 희망하는 자

2. 세부일정

(1) 신청일시 : 2022년 07월 04일(월) ~ 07월 29일(금), 평일 09:00 ~ 17:00까지

(2) 신청방법 : 재입학신청서(성적증명서 포함) 출력 후 내용을 작성하여 학사관리팀에 실물 제출

(E-mail 접수방법 : 제목 [재입학신청] 포함하여 doys@hnu.kr 송부)

<u>우편접수불가</u>, **토요일**, <mark>일요일</mark>, <mark>공휴일은 방문접수 불가)</mark>
※ 이번 학기 재입학에 한하여 <소속 학과장> 및 <소속 단과대학장> 확인서명 불필요

일 자	내 용	주 체	비고
2022년 7월 4일(월) ~ 7월 29일(금)	• 재입학원서 제출 및 접수기간	학생 → 학사관리팀	오프라인/온라인 신청 (창구접수/E-mail 접수 병행) 준비 사항 - 재입학신청서 1부 - 성적증명서 1부 본인 및 보호자 도장 날인
2022년 8월 16일(화) ~ 8월 19일(금)	• 재입학 승인자 공지 • 재입학 승인 학생 복적처리	학사관리팀	• 재입학 허가자 명단 공지는 "학사공지" 게시판 확인
2022년 8월 22일(월) ~ 8월 25일(목)	• 재입학 승인 학생 등록기간 (일반학생과 동일하게 진행) 등록금 미납시 재입학 승인 취소	학생 → 인행	▶ 등록금고지서 출력 경로 및 방법은 홈페이지 "학사공 지"란에 게시할 예정
2022년 8월 16일(화) ~ 8월 22일(월)	• 학년별 수강신청 (일반학생과 동일하게 진행) 학사공지 수강편람 반드시 참조	학생 직접 온라인신청	• 4학년 : 2022.08.16(화) • 3학년 : 2022.08.17(수) • 2학년 : 2022.08.18(목) • 1학년 : 2022.08.19(금) • 전 체 : 2022.08.22(월) ▶ 수업시간표는 "학사공지" 게 시판 안내문 참조

[※] 상기 일정은 사정상 변경될 수 있습니다.

3. 제출서류

- (1) 재입학원서 1부(첨부양식)
- (2) 성적증명서 1부(최근1개월 이내 발행본에 한 함)
- ※ 검색창 "서트피아"검색 후 제증명 발급, 주민센터 "민원24" 팩스 또는 교내 자동증명발급기 출력
- **4. 접수처** : 한남대학교 학생회관 1층 학사관리팀 / 학적담당자(☎042-629-7248)

5. 지참물(재입학원서 작성 시 준비물)

- (1) 반명함판 사진 1매(재입학 원서 부착용) ※ 선택사항
- (2) 본인 및 보호자 도장(재입학 원서 직인 날인용)
- (3) 성적증명서 1부(제출용)

6. 기타 유의사항

- (1) 재입학은 전체 입학정원의 여석이 있는 경우에 한하여 제적당시 학년 이하의 학년에 허가 (학칙 제18조)하되 교무위원회에서 심사 후, 재입학 승인자를 홈페이지에 공지합니다.
 - ※ 사범계열은 해당학과의 여석이 있는 경우라도 사정에 의해 재입학 선발을 제외할 수 있습니다.
- (2) 재적하였던 학과(전공)의 동일학년 이하에 2회에 한하여 재입학 지원이 가능합니다.
- (3) 등록금 납부 후 반드시 학사관리팀 학적담당자에게 납부여부를 통보하여 복적처리를 최종 완료하여 주시기 바랍니다.
- (4) 등록금액 및 등록금 납부 절차에 대한 보다 자세한 문의는 경리팀(☎042-629-7273)으로 문의하시기 바랍니다.
- (5) 재입학 허가 후 기한 내에 등록 및 복적 절차를 이행하여 수강신청에 차질이 없도록 유의하여 주시기 바랍니다(수강신청은 학생 본인이 해당학년 신청기간에 온라인을 통해 직접 수강신청 해야함).
- (6) 재입학 허가를 받은 첫 학기에는 최고 21학점까지 수강신청이 가능합니다.
- (7) 재입학 허가를 받은 학생은 첫 학기에 모든 휴학이 불가함을 유념하시기 바랍니다.
- (8) 기타 재입학 관련 궁금한 사항은 학사관리팀 학적담당(☎042-629-7248)으로 문의하시기 바랍니다.

2022. 06.

교 무 처 장